

IV. ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

- 1) Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области «Организатор 1» - определяет условия проведения соревнований, предусмотренные настоящим Положением. Непосредственное проведение соревнований возлагается на:
 - ОО «Тюменская областная шахматная федерация» – «Организатор 2»;
 - Собственник (пользователь) объекта спорта МАУ «Городской шахматный клуб» – «Организатор 3» ;
 - Государственное автономное учреждение Тюменской области «Центр спортивной подготовки и проведения спортивных мероприятий» – «Организатор 4»;
- 2) «Организатор 1» в соответствии с государственным заданием Учредителя делегирует все права и обязанности по организации и проведению соревнований «Организатору 2».
- 3) Распределение иных прав и обязанностей проведения соревнований осуществляется в соответствии с Распределением прав и обязанностей организаторов согласно приложению 1 к данному Положению.

V. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ И УСЛОВИЯ ИХ ДОПУСКА

- 1) К участию в соревновании допускаются мужчины имеющие подготовку не ниже первого разряда и женщины имеющие подготовку не ниже второго разряда.

VI. ПРОГРАММА СПОРТИВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

- 1) Соревнования проводятся с 05 декабря (день приезда) по 18 декабря (день отъезда) 2019 года в помещении МАУ «Городской шахматный клуб», расположенном по адресу: г.Тюмень, ул.Червишевский тракт, д.72а/1;
- 2) Комиссия по допуску и регистрация участников проводятся 05 декабря с 14:00 до 18:00;
- 3) Программа соревнований:
 - 05 декабря** – день приезда;
 - 06 декабря**
 - 14-00- 17-00 – регистрация участников и работа комиссии по допуску;
 - 17-00 – жеребьевка первого тура по блицу;
 - 17-00 – торжественное открытие;
 - 17-20 – начало 1 тура по блицу (11 туров, контроль – 3 минуты+2 секунды на ход);
 - 21-00 – награждение победителей.
 - 07 декабря**
 - 10-00- 12-00 – регистрация участников и работа комиссии по допуску;
 - 12-00 – жеребьевка первого тура по быстрым шахматам;
 - 12-00 – торжественное открытие;
 - 12-20 – начало 1 тура по быстрым шахматам (9 туров, контроль – 15 минут+ 10 секунд на ход);
 - 08 декабря**
 - 12-00 – 5-9 туры по быстрым шахматам;
 - 17-00 – награждение победителей.

09 декабря

14-00- 17-00 – регистрация участников и работа комиссии по допуску;

17-00 – жеребьевка первого тура по классическим шахматам;

17-00 – торжественное открытие;

17-20 – начало 1 тура по классическим шахматам (9 туров, контроль – 90 минут + 30 секунд на ход);

10-17 декабря

17-00 – 2-9 туры по классическим шахматам;

17 декабря

21-30 – награждение победителей.

18 декабря

Отъезд участников.

VII. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

- 1) Соревнования проводятся по Правилам вида спорта «шахматы», утвержденным приказом Министерства спорта России от 19 декабря 2017г. №1087 и не противоречащим Правилам игры в шахматы ФИДЕ;
- 2) Поведение участников в период проведения соревнований регламентируется в соответствии с положением «О спортивных санкциях в виде спорта «шахматы»;
- 3) Соревнования проводятся по швейцарской системе в 9 туров.
- 4) Победители и призёры соревнований определяются по наибольшему количеству набранных очков. В случае их равенства – по дополнительным показателям в порядке убывания значимости:
 - по коэффициенту Бухгольца;
 - по большему количеству побед;
 - по результату личной встречи.
- 5) В течение 3 календарных дней со дня окончания соревнований ОО «Тюменская областная шахматная федерация» представляет итоговые протоколы, отчеты главного судьи, согласия участников соревнований на обработку персональных данных в ГАУ ТО «ЦСП».

VIII. НАГРАЖДЕНИЕ

- 1) Победители и призеры чемпионата награждаются денежными призами, медалями и дипломами соответствующих степеней.

IX. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

- 1) Норматив расходов на проведение соревнований и формирование призового фонда устанавливается на основании распоряжения Правительства Тюменской области от 26.12.05 №1201-рп в пределах средств областного бюджета, выделенных на проведение соревнований;
- 2) Расходы, связанные с оплатой работы судейской коллегии, награждением денежными призами, приобретением бланков для записи партий, услуги полиграфии и проживание участников соревнований из муниципальных образований, несет ОО «Тюменская областная шахматная федерация» в соответствии с порядком определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в целях поддержки их

деятельности по решению вопросов в сфере физической культуры и спорта, утвержденным постановлением Правительства Тюменской области №615-п от 08.12.2017г.;

- 3) Расходы, связанные с приобретением наградной атрибутики (кубки, медали и дипломы), несет ГАУ ТО «ЦСП»;
- 4) Расходы, связанные с командированием участников, тренеров и представителей (проезд, размещение, питание, страхование и суточные в пути), несут командирующие организации.

Х. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

- 1) Обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353;
- 2) Соревнования проводятся на объектах спорта, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- 3) Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 01.03.2016 № 134Н «О Порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий)», включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) ВФСК ГТО;
- 4) Главный судья несет ответственность за соблюдение участниками соревнований требований техники безопасности, которые должны соответствовать правилам проведения соревнований по данному виду спорта и принимает меры по профилактике травматизма (медицинское обеспечение);
- 5) Главный судья контролирует обязанности коменданта соревнований по соблюдению правил техники безопасности для зрителей;
- 6) Представители делегаций несут персональную ответственность за безопасность и поведение членов делегации во время проведения соревнований, а также за достоверность предоставленных документов на участников;
- 7) Перевозка участников соревнования к месту проведения соревнования осуществляется в соответствии с требованиями: Федерального закона Российской Федерации "О безопасности дорожного движения" № 196-ФЗ 10.12.1995 г., Федерального закона Российской Федерации от 14 июня 2012 г. N 67-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном", Постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2009 г. N 112 "Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом", Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2013 г. N 1177 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами".

XI. ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ ПРОТИВОПРАВНОГО ВЛИЯНИЯ НА РЕЗУЛЬТАТЫ ОФИЦИАЛЬНОГО СПОРТИВНОГО СОРЕВНОВАНИЯ

- 1) Противоправное влияние на результаты официального спортивного соревнования не допускается.
- 2) Запрещается участие в азартных играх в букмекерских конторах и тотализаторах путем заключения пари на соревнование: для спортсменов, для спортивных судей, для тренеров, для руководителей спортивных команд, для других участников команд.
- 3) За нарушение этого запрета спортивными федерациями по соответствующим видам спорта применяются санкции, в том числе дисквалификация спортсменов.
- 4) На основании части 6 статьи 26.2 Федерального закона от 4 декабря 2007 года №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

XII. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ

- 1) Предварительные заявки на участие в турнире подаются до 05 декабря 2019 года по форме, указанной в пункте 4., по факсу или электронной почте, указанной в пункте 5.;
- 2) Участники, при прохождении комиссии по допуску, должны предоставить в мандатную комиссию следующие документы:
 - именную заявку, заверенную врачом и печатью медицинского учреждения;На каждого участника:
 - паспорт или свидетельство о рождении (оригинал и копия);
 - краткий отчет о проведенных соревнованиях в муниципальном образовании;
 - страховой медицинский полис;
- 3) Для получения денежных призов участникам необходимо предоставить ксерокопии свидетельства о рождении или паспорта, ИНН и ПСС;
- 4) Форма заявки на участие в турнире

ЗАЯВКА

для участия в Чемпионате Тюменской области по шахматам среди мужчин и женщин

от _____

№/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Разряд. Рейтинг РШФ	Место жительства	ФИО тренера	допуск врача
1						
2						

Представитель (ФИО) _____ (_____)

К соревнованию допущено _____ (_____) человек

М.П. медицинского учреждения

Врач _____ (_____)

«__» _____ 2019г.

Руководитель органа управления

физической культурой и спортом города(района) (ФИО):

М.П.

_____ (_____) «__» _____ 2019г.

5) Контактная информация:

- ООО «Тюменская областная шахматная федерация»,
факс 8-(3452) 51-72-36, e-mail: 981483@mail.ru;

Данное положение является официальным вызовом на соревнования

- Гартунг Олег Алексеевич 8 (3452) 51-72-47, 8-912-924-09-86,
e-mail: ogartung@mail.ru

Распределение прав и обязанностей организаторов Соревнования

<i>№п/п</i>	<i>Наименование работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Предоставление спортивного объекта	05-18.12.2019	Организатор 3
2	Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Соревнования	05-18.12.2019	Организатор 2 Организатор 3
3	Взаимодействие с территориальными органами внутренних дел по организации Соревнования	05-18.12.2019	Организатор 2 Организатор 3
4	Организация медицинского обеспечения	-	-
5	Предоставление наградной атрибутики	До 17.12.2019	Организатор 4
6	Информирование Роспотребнадзора по ТО по месту проживания и питания участников Соревнования	До 05.12.2019	Организатор 2
7	Работа со средствами массовой информации по проведению Соревнования	05-18.12.2019	Организатор 2
8	Организация работы волонтеров (при необходимости)	-----	
9	Формирование судейской бригады	До 05.12.2019	Организатор 2
10	Подготовка места проведения Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта	До 05.12.2019	Организатор 2
11	Организация и проведение Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта	05-18.12.2019	Организатор 4
12	Организация и проведение процедуры открытия, награждения и закрытия Соревнования	06.12.2019 и 17.12.2019	Организатор 2
13	Транспортное обеспечение Соревнования	-----	
14	Привлечение внебюджетных средств на организацию и проведение Соревнования	До 17.12.2019	Организатор 2
15	Организация проживания и питания участников Соревнования	До 05.12.2019	Организатор 2
16	Предоставление отчета о проведении Соревнования в ГАУ ТО «ЦСП»	До 21.12.2019	Организатор 2

**Согласие
субъекта на обработку персональных данных несовершеннолетнего**

Я _____
проживающий (-ая) по адресу: _____
паспорт серии _____ номер _____ выдан _____
« ____ » _____ 20 ____ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
даю согласие _____,
(наименование оператора обработки персональных данных)
расположенного по адресу: _____,
(индекс, юридический адрес оператора обработки персональных данных)
(Далее – Оператор) на обработку персональных данных моего/ей сына/дочери/подопечного (нужное подчеркнуть)
(далее – Субъект персональных данных)

(ФИО сына/дочери/подопечного, дата рождения, данные свидетельства о рождении/паспорта, доверенности, другого документа, удостоверяющего полномочия представителя несовершеннолетнего, включая серию, номер, дату выдачи, орган, выдавший документ)

а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место жительства;
- данные свидетельства о рождении/паспорта (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ);
- медицинское заключение о допуске к участию в спортивном мероприятии;
- место учебы/работы;
- спортивный разряд;
- вид спорта;
- результат участия Субъекта персональных данных в официальном спортивном мероприятии, указанном

ниже;

- справка школьника с фотографией.
- другая информация _____ (при наличии, заполняется субъектом персональных данных).

Цель обработки персональных данных:

участие в официальном спортивном/физкультурном мероприятии:
(указать наименование официального спортивного/физкультурного мероприятия)

(далее – спортивное/физкультурное мероприятие), а также обработка и освещение результатов мероприятия.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем: любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу третьим лицам в соответствии с целью обработки персональных данных (распространение, предоставление, доступ, публикация), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Данное согласие не дает право использовать третьими лицами мои персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с правами и обязанностями в области обработки персональных данных.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные Оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения целей обработки персональных данных.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления, направленного в адрес Оператора заказным письмом с уведомлением.

Уничтожение персональных данных будет осуществляться в сроки, установленные действующим законодательством РФ.

_____ 20 ____ г.

(подпись)

Подпись несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет _____

**Согласие
субъекта на обработку его персональных данных**

Я _____
проживающий (-ая) по адресу: _____
паспорт серии _____ номер _____ выдан _____
« _____ » _____ 20 _____ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
даю согласие _____,

(наименование оператора обработки персональных данных)

расположенного по адресу: _____,
(индекс, юридический адрес оператора обработки персональных данных)

(Далее – Оператор) на обработку моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место жительства;
- данные паспорта (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ);
- медицинское заключение о допуске к участию в спортивном мероприятии;
- место учебы/работы;
- спортивный разряд;
- вид спорта;
- результат моего участия в официальном спортивном мероприятии, указанном ниже;
- другая информация _____ (при наличии, заполняется субъектом

персональных данных).

Цель обработки персональных данных:

участие в официальном спортивном/физкультурном мероприятии: _____
(указать наименование официального спортивного/физкультурного мероприятия)

(далее – спортивное/физкультурное мероприятие), а также обработка и освещение результатов мероприятия.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем: любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу третьим лицам в соответствии с целью обработки персональных данных (распространение, предоставление, доступ, публикация), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Данное согласие не дает право использовать третьими лицами мои персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с правами и обязанностями в области обработки персональных данных.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные Оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения целей обработки персональных данных.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления, направленного в адрес Оператора заказным письмом с уведомлением.

Уничтожение персональных данных будет осуществляться в сроки, установленные действующим законодательством РФ.

_____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

Заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

В _____

(наименование учреждения, получающего согласие субъекта персональных данных)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

(адрес, где зарегистрирован родитель (законный представитель) субъекта персональных данных)

(номер основного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

(дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ)

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку), сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, публикацию, распространение (передачу операторам БД) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью формирования Межведомственного информационно-программного комплекса - региональной базы данных талантливых детей и молодежи в Тюменской области для выявления, осуществления сопровождения, информирования общественности об имеющихся достижениях, привлечения к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, обеспечения поощрения и дальнейшей поддержки:

№ п/п	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да

9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес оператора Региональной базы данных талантливых детей и молодежи информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение - субъекта персональных данных.

Настоящее согласие действует до достижения субъектом Региональной базы данных 31 года (36 лет - имеющих ученую степень кандидата, 41 года - доктора наук) либо до момента отзыва согласия заявителем в письменной форме.

_____ "___" _____ 20___ г.
подпись Ф.И.О.

Заполняется лицами старше 18 лет

В _____

 (наименование учреждения, получающего согласие субъекта персональных данных)

 (Ф.И.О. субъекта персональных данных)

 (адрес проживания субъекта персональных данных)

 (номер основного документа субъекта персональных данных)

 (дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ)

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку), сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, публикацию, распространение (передачу операторам БД) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных с целью формирования Межведомственного информационно-программного комплекса - региональной базы данных талантливых детей и молодежи в Тюменской области для выявления, осуществления сопровождения, информирования общественности об имеющихся достижениях, привлечения к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, обеспечения поощрения и дальнейшей поддержки:

№ п/п	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных руководитель учреждения обязан направить в адрес оператора Региональной базы данных талантливых детей и молодежи информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение - субъекта персональных данных.

Настоящее согласие действует до достижения субъектом Региональной базы данных 31 года (36 лет - имеющих ученую степень кандидата, 41 года - доктора наук) либо до момента отзыва согласия заявителем в письменной форме.

"__" _____ 20__ г.

подпись

Ф.И.О.

ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер»,
г. Тюмень, ул. ул. Челюскинцев, 46,
тел. 8 (3452)68-93-97

* Дата заполнения « _____ » 20__ г

* направление достижения _____
художественное, физкультурно-спортивное, естественнонаучное, гуманитарное, техническое, социальное

* тип достижения _____
например: баскетбол, кордебалет, изобразительное искусство и т.д.

* представляется учреждением: _____

Личные сведения (печатными буквами)

* Ф.И.О.: _____ * Пол: муж. жен.
Творческий псевдоним (ник), если есть: _____
* Дата рождения: ____ / ____ / ____ г. Полных лет: ____
* Адрес регистрации:
Область: _____ Район: _____ Город: _____
Нас. пункт: _____ улица: _____ дом: _____ корпус: _____ квартира: _____
Адрес проживания (если не совпадает с регистрацией):
Область: _____ Район: _____ Город: _____
Нас. пункт: _____ улица: _____ дом: _____ корпус: _____ квартира: _____
* Контактный телефон: домашний +7(____) _____ сотовый: _____ эл. почта: _____

Сведения об образовании:

* Уровень образования: ВО: СПО: специалисты квалифицированные Доктор наук *Класс, курс: ____
 основное общее (9кл.) среднее общее (11кл.) среднего звена рабочие, служащие Кандидат наук Год выпуска: ____
* Место учебы (полное название): _____
Специальность/направление подготовки: _____
Квалификация: _____
Форма обучения очная заочная дистанционная

Место работы:

Место работы (полное название): _____
Должность: _____
Дата поступления ____ / ____ / ____ Дата увольнения ____ / ____ / ____

Вид экономической деятельности организации

<input type="checkbox"/> сельское, лесное хозяйство, охота	<input type="checkbox"/> производство эл/энергии, газа, воды	<input type="checkbox"/> государственное управление, обеспечение военной безопасности, обязательное соц. обеспечение
<input type="checkbox"/> рыболовство, рыбоводство	<input type="checkbox"/> транспорт и связь (в т.ч. турагентства)	<input type="checkbox"/> деятельность домашних хозяйств
<input type="checkbox"/> добыча полезных ископаемых	<input type="checkbox"/> финансовая деятельность (в т.ч. страхование)	<input type="checkbox"/> строительство
<input type="checkbox"/> обрабатывающие производства	<input type="checkbox"/> образование	<input type="checkbox"/> здравоохранение и предоставление соц. услуг
<input type="checkbox"/> гостиницы и рестораны	<input type="checkbox"/> операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг (в т.ч. IT, бухгалтер, аудит, право, PR, маркетинг, реклама, кадры, дизайн)	<input type="checkbox"/> предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (в т.ч. отдых, развлечения, спорт, хим. чистка, парикмахерские)
<input type="checkbox"/> оптовая и розничная торговля, ремонт авт. средств, бытовых изделий		

Достижение: * заполняется на одно мероприятие

* Название мероприятия: _____
* Место проведения: _____ Дата проведения: ____ / ____ / ____
* Уровень мероприятия: региональный окружной межрегиональный всероссийский международный
* Место (гран-при, 1,2,3): _____ индивидуальное в составе команды, коллектива
Название коллектива: _____
* Документ, подтверждающий достижение: _____
наименование документа: _____ дата выдачи: ____ / ____ / ____
Спортивный разряд, звание: _____
* Наименование учреждения дополнительного образования: _____
Ф.И.О. педагога/тренера: _____
Контактный телефон педагога/ тренера: домашний +7(____) _____ сотовый: _____

* - поля обязательные для заполнения

* Исполнитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
* тел. : _____

М.П.

* Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)